

Số: /KH-TTr

Điện Biên, ngày tháng 01 năm 2021

KẾ HOẠCH **Kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2021**

Thực hiện Kế hoạch số 4801/KH-UBND ngày 30/12/2020 của UBND tỉnh về cải cách hành chính Nhà nước năm 2021 trên địa bàn tỉnh Điện Biên; Kế hoạch số 27/KH-TTr ngày 14/01/2021 của Thanh tra tỉnh về cải cách hành chính năm 2021. Thanh tra tỉnh xây dựng kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính của đơn vị trong năm 2021 với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Kiểm tra để giám sát, đánh giá chất lượng và tiến độ thực hiện kế hoạch, nhiệm vụ cải cách hành chính của cơ quan. Trên cơ sở kết quả kiểm tra kịp thời nắm bắt tình hình triển khai hoạt động công tác cải cách hành chính tại đơn vị để có cơ sở xem xét, đánh giá chỉ số cải cách hành chính, mức độ hoàn thành nhiệm vụ và bình xét thi đua khen thưởng cuối năm; đồng thời phát hiện những tồn tại, hạn chế, khó vướng mắc để có biện pháp xử lý, góp phần đẩy mạnh hiệu quả công tác cải cách hành chính (CCHC).

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của đội ngũ công chức, nhất là trách nhiệm của trưởng các phòng chức năng trực thuộc trong việc triển khai công tác CCHC.

2. Yêu cầu

- Kiểm tra phải đúng trọng tâm, trọng điểm, phản ánh đúng thực tế khách quan về công tác CCHC tại cơ quan.

- Qua kiểm tra phải rút ra được những vấn đề cần quan tâm trong công tác chỉ đạo, điều hành CCHC trong thời gian tới; có những kiến nghị, đề xuất để nâng cao chất lượng CCHC của cơ quan.

II. ĐỐI TƯỢNG KIỂM TRA, THỜI GIAN KIỂM TRA

1. Đối tượng kiểm tra

Thanh tra tỉnh thành lập đoàn kiểm tra tại 04 phòng, gồm: Phòng Nghiệp vụ IV, Phòng Nghiệp vụ III, Phòng Nghiệp vụ II, Văn phòng.

2. Thời gian kiểm tra: Tháng 9/2021

III. NỘI DUNG KIỂM TRA

Công tác kiểm tra, tự kiểm tra thực hiện CCHC tại cơ quan, đơn vị tập trung vào các nội dung chính sau:

1. Công tác chỉ đạo, điều hành

- Kết quả công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức về CCHC cho công chức thuộc quyền quản lý.
- Xây dựng, ban hành các văn bản chỉ đạo, tổ chức thực hiện nhiệm vụ CCHC và kết quả thực hiện năm 2021.
- Kiểm tra tiến độ triển khai các nhiệm vụ CCHC theo Kế hoạch đề ra.
- Việc thực hiện chế độ báo cáo, chất lượng báo cáo về CCHC.

2. Về cải cách thể chế

- Công tác tham mưu, ban hành văn bản (việc xây dựng và tổ chức thực hiện các quy chế);
- Việc tổ chức thực hiện các văn bản QPPL của cấp trên, các chương trình, kế hoạch của Thanh tra tỉnh.
- Công tác phổ biến giáo dục pháp luật, tuyên truyền các ngày lễ lớn của dân tộc.
- Việc tổ chức thực hiện các hoạt động về theo dõi thi hành pháp luật như: Ban hành và tổ chức thực hiện Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật; kiểm tra tình hình thi hành pháp luật; định kỳ xây dựng báo cáo theo đúng quy định.

3. Cải cách thủ tục hành chính

- Kiểm tra việc xây dựng ban hành các văn bản về công tác kiểm soát và công khai thủ tục hành chính tại đơn vị.
- Kiểm tra việc thực hiện cơ chế một cửa.
- Việc tham mưu cho UBND tỉnh công bố và bãi bỏ kịp thời các TTHC thuộc lĩnh vực quản lý của ngành theo quy định.
- Thực hiện việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính.
- Việc triển khai thực hiện Kế hoạch số 402/KH-TTtr của Thanh tra tỉnh về triển khai thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính Phủ.

4. Cải cách tổ chức bộ máy

- Rà soát chức năng, nhiệm vụ của từng phòng, xây dựng vị trí việc làm; phân công nhiệm vụ cho công chức.
- Việc sắp xếp bố trí đội ngũ công chức phù hợp với vị trí việc làm và số lượng công chức theo biên chế được giao

5. Xây dựng, nâng cao chất lượng đội ngũ công chức

- Kiểm tra việc xây dựng và triển khai kế hoạch đào tạo bồi dưỡng công chức.

- Kết quả thực hiện các chế độ, chính sách đối với công chức theo quy định hiện hành.

- Công tác triển khai xác định vị trí việc làm. Kiểm tra việc thực hiện kỷ luật kỷ cương hành chính, về công tác quản lý thời gian làm việc của công chức, không uống rượu, bia trong giờ làm việc, giờ nghỉ trưa của ngày làm việc.

- Việc tuyên truyền, triển khai thực hiện các nội dung của Kế hoạch thực hiện đề án Văn hóa công vụ.

- Việc thực hiện đánh giá, phân loại công chức cuối năm; công tác nhận xét, đánh giá, khen thưởng, kỷ luật và quản lý lưu trữ hồ sơ công chức

6. Cải cách tài chính công

- Công khai, minh bạch trong quản lý, sử dụng tài chính công, tài sản.

- Việc thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ, vấn đề quản lý, sử dụng tiết kiệm hiệu quả kinh phí, tài sản được giao.

- Kiểm tra việc quản lý, sử dụng tài sản công.

7. Hiện đại hóa nền hành chính nhà nước

- Kiểm tra thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động quản lý tại các phòng, đơn vị: kết quả ứng dụng phần mềm quản lý văn bản và điều hành công việc, cập nhật thông tin thường xuyên trên trang thông tin điện tử.

- Kiểm tra việc thực hiện cải tiến, duy trì, áp dụng hệ thống quản lý theo chất lượng ISO 9001:2015.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng thuộc Thanh tra tỉnh căn cứ kế hoạch kiểm tra chủ động chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu để làm việc với đoàn kiểm tra.

2. Văn phòng có trách nhiệm tham mưu lãnh đạo Thanh tra tỉnh xây dựng lịch kiểm tra, thành lập tổ kiểm tra theo thời gian của Kế hoạch. Trên cơ sở kết quả kiểm tra, đoàn kiểm tra có trách nhiệm tổng hợp báo cáo kết quả cho lãnh đạo Thanh tra tỉnh.

Trên đây là kế hoạch kiểm tra công tác CCHC của Thanh tra tỉnh năm 2021./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- LĐ Thanh tra tỉnh;
- Văn phòng; các phòng Nghiệp vụ;
- Lưu VT.

CHÁNH THANH TRA

Phan Văn Thống